



TP MODULAIRE SECRETARIAT

Commande Publique Filières Stratégiques 2018-2019

PRESENTATION DU METIER / DES METIERS VISES

- ✓ Filière : Fonctions supports et services aux entreprises
- ✓ Les emplois / débouchés : Les métiers du secrétariat et de l'assistantat comptable, transverses à tous les secteurs d'activité

PUBLICS

Personnes privées d'emploi à partir de 16 ans prioritairement sans qualification professionnelle, sur prescription par un CEP d'une structure habilitée : Mission Locale, Pôle emploi, Cap emploi, PLIE ...

PRE-REQUIS

Les prérequis demandés sont :

- Un diplôme de niveau V ou un certificat prouvant une scolarité complète conduisant au diplôme de niveau V ou un certificat prouvant une scolarité jusqu'en 1ère
- Un projet professionnel construit

CONTENUS

Cette formation en alternance comporte 6 modules de Compétences Professionnelles Leur articulation permet de valider totalement ou partiellement 4 Titres professionnels :

- *TP Secrétaire Assistant(e) : CP - 001899 + CP - 001900
- * TP Secrétaire Assistant(e) Médico-social(e) : CP - 001899 +CP - 001945
- * TP Secrétaire Comptable : CP - 001899 + CP - 001900 + CP - 001901 + CP - 001902
- * TP Comptable Assistant : CP - 001901 + CP - 001902 + CP – 001903

6

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ **Lieu de formation** : Sigma Formation Antenne Marseille Aubagne
691, Av la Fleuride ZI les Paluds 13400 AUBAGNE
 - ✓ **Dates**: du 01/10/2018 au 11/10/2019
- CP - 001899 : "Assurer les travaux courants de secrétariat et assister une équipe" 307h centre + 70h entreprise - Du 1/10/18 au 14/12/18
- *CP - 001900 : "Réaliser le travail administratif des diverses fonction de l'entreprise" 299h centre + 70h entreprise - Du 17/12/18 au 8/03/19
- *CP - 001901 : "Assurer les travaux courants de comptabilité" 275h centre - Du 11/03/19 au 3/05/19
- *CP - 001902 : "Réaliser les travaux courants de paie" 147h centre +70h entreprise - Du 6/05/19 au 14/06/19
- *CP - 001945 : "Assurer le traitement administratif dans un service médical ou social" 275h centre - Du 11/03/19 au 3/05/19
- *CP - 001903 : "Préparer la fin d'exercice comptable et fiscal et calculer des éléments de gestion" 420h centre +105h entreprise - Du 17/06/19 au 11/10/19
- ✓ **Durée hebdomadaire** : 35h/semaine
 - ✓ **Horaires** : lundi au vendredi



CONDITIONS D'ADMISSION de l'organisme de formation

Information collective, tests de positionnements et entretien individuel avec le formateur responsable du dispositif : évaluation de la pertinence d'entrée en formation.

Validation du Parcours de formation auprès de la commission d'admission en formation (CAF)

CONDITIONS PARTICULIERES

LIEU ET MODALITE D'INSCRIPTIONS

- ✓ Dates des informations collectives : le 14/09/2018 et le 18/09/2018 journée
A Sigma Formation Antenne AUBAGNE
Tests de positionnement, entretien.
Se munir d'un CV actualisé, d'une lettre de motivation.
- ✓ Référent formation : Sylvie HEZARI
- ✓ Contact : 04 42 84 30 55
contact-aubagne@sigma-formation.fr ou sylvie.hezari@sigma-formation.fr